У Т В Е Р Ж Д А Ю
Генеральный директор
ООО «УК «ЯХОНТЫ» Отели.ру»

М.В. Меньшов

1 сентября 2026 года

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ
(Отель «Яхонты Таруса»)

Настоящие Правила разработаны в соответствии в соответствии с Законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», «Правилами предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2025 № 1912 и Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» (далее по тексту - Правила).

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Бронирование - закрепление за потребителем номера (отдельного места в многоместном номере), отдельного здания (части здания), строения, сооружения или оборудованной благоустроенной площадки кемпинга для размещения на ней палатки или средства передвижения, приспособленного для проживания (далее – площадка кемпинга), на условиях, определенных заявкой заказчика (потребителя) (далее – заявка), и подтверждение этой заявки со стороны исполнителя. Исполнитель обязуется предоставить потребителю, имеющийся в наличии номер соответствующей категории. Возможность забронировать конкретный номер (конкретный номер комнаты), принадлежащий данной категории, исполнителем не предоставляется;

Местное время - время место расположения гостиницы;

Время выезда (расчетный час) - время, установленное исполнителем для выезда потребителя: по Московскому времени;

Время заезда - время, установленное исполнителем для заезда потребителя: по Московскому времени;

Заказчик – физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги и услуги иных средств размещения для потребителя;

Потребитель - физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги и услуги иных средств размещения для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

Посетитель - физическое лицо, имеющее право пребывать на территории гостиницы в период с 09.00 час. до 21.00 час по специально приобретенной в Службе приема и обслуживания гостиницы «дневной карте гостя».

Гостиница - средство размещения - имущественный комплекс, включающий в себя здания (часть здания) или строение, сооружение, помещение, участок земли, оборудование и иное имущество и используемый для временного размещения и обеспечения временного проживания физических лиц.

Гостиница (отель «Яхонты Таруса») расположена по адресу: Россия, 249180, Калужская область, Жуковский р-н, Грибовка д.;

Номер - изолированное помещение в гостинице, предназначенное для временного размещения и временного проживания физических лиц;

Услуги средства размещения - гостиничные услуги, услуги иных средств размещения, включающие в себя комплекс услуг по предоставлению физическим лицам мест для временного проживания в средстве размещения, а также иные услуги по обслуживанию проживающих в средстве размещения физических лиц;

Цена размещения - стоимость временного проживания в номере (на отдельном месте в многоместном номере), отдельном здании (части здания), строении, сооружении или на площадке кемпинга и иных услуг по обслуживанию проживающих в средстве размещения физических лиц, предоставляемых потребителям, определенных исполнителем, оказываемых за единую цену;

Дополнительные гостиничные услуги - гостиничные услуги, стоимость которых не включена в стоимость проживания в гостинице;

Исполнитель - юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставляющее потребителю гостиничные услуги;

Информация об Исполнителе:

Общество с ограниченной ответственностью «УК «ЯХОНТЫ» Отели.ру» (ООО «УК «ЯХОНТЫ» Отели.ру»)

ИНН: 5017116860 КПП: 501701001

ОГРН: 1185053010207

ОКПО: 28593527

Расчетный счет: 40702810038000259228

Банк: ПАО СБЕРБАНК

БИК: 044525225 Корр. счет: 30101810400000000225

Юридический адрес: 143513, Московская область, Истра г.о., Лечищево д., «ЯХОНТЫ ИСТРА» тер., зд. 2, помещ. 5

телефон: +7(495)1494244

E-mail: info@yahonty.ru

сайт: YAHONTY.RU

Генеральный директор: Меньшов Михаил Владимирович

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», «Правилами предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2025 № 1912 и регулируют отношения в области предоставления услуг в гостинице.

2.2. Гостиница соответствует категории «Четыре звезды», что подтверждается Свидетельством о присвоении гостинице категории № 40/А010-00130-77/00763856/148-2024 от 06.09.2024, номер реестровой записи С402024000596, выданного аккредитованной организацией.

Ссылка на Единый реестр классификации в сфере туристской индустрии https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/08f37c1f-c607-11ef-92da-b1c1cf0db8/about-resort

Гостиница оказывает гостиничные услуги в соответствии с настоящим и Правилами и установленной категорией гостиницы. Режим работы гостиницы: круглосуточно.

Расчетным часом начала обслуживания (заезда) является 15 час. дня мск.

Расчетным часом освобождения номера (выезда) является 18 час. дня мск.

2.3. Настоящие Правила доводятся до сведения заказчиков или потребителей путем размещения в помещении гостиницы, предназначенном для оформления временного проживания потребителей (в информационной папке Службы приема и обслуживания гостиницы) и/или на официальном сайте гостиницы.

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛУГАХ

3.1. Исполнитель обеспечивает круглосуточное обслуживание потребителей, прибывающих в гостиницу и убывающих из гостиницы.

Режим работы предприятий общественного питания гостиницы:

- ресторан «Шведская линия» завтрак с 08.00 – 11.00, обед с 13.00 – 15.00, ужин с 18.00 – 20 час. ежедневно, в Пятницу ужин с 18.00 – 21.00,
- «Русский Клен» с 11:00 - 23:00 ежедневно,
- ночной клуб «Стоп-кадр» в рамках анимационных программ,

- кофейня «CoffeeBook» круглосуточно,

- Рум-сервис (room service) круглосуточно, установлены отдельно для каждого предприятия и доведены до сведения потребителя в установленном действующим законодательством порядке.

3.2. Информация об исполнителе и оказываемых им услугах размещена на русском языке в помещении гостиницы, предназначенном для оформления временного проживания потребителей (в информационной папке в Службы приема и обслуживания гостиницы) и в каждом номере, предназначенном для проживания (в папке потребителя).

4. КАТЕГОРИИ НОМЕРОВ В ГОСТИНИЦЕ

4.1. Номерной фонд гостиницы состоит из 213 номеров различной категории.

5. ЦЕНА РАЗМЕЩЕНИЯ

5.1. Исполнитель ежегодно утверждает Прейскурант на все категории номеров. Указанный прейскурант доводится до сведения потребителя путем размещения его в помещении гостиницы, предназначенном для оформления временного проживания потребителей (в информационной папке Службы приема и обслуживания гостиницы).

5.2. Исполнитель имеет право применять цены и тарифы, согласно утверждённым прейскурантам, а также применять систему скидок на оказываемые исполнителем услуги проживания. Данные документы являются внутренними и носят конфиденциальный характер.

5.3. Стоимость гостиничных услуг, включенных в цену номера, и дополнительных гостиничных услуг устанавливается исполнителем самостоятельно.

5.4. В стоимость номера (отдельного места в многоместном номере), входит следующий перечень услуг:

- бронирование номеров;
- прием и хранение багажа в камере хранения гостиницы на срок проживания;
- услуги консьержа;
- поднос багажа в номер и/или из номера гостиницы согласно предварительной заявке потребителя;
- бесплатное пользование интернетом на всей территории гостиницы (Wi-Fi);
- гостевая телефония в части телефонной связи внутри гостиницы;
- телевидение;
- сейф в номере (при наличии);
- косметические принадлежности;
- швейный набор;
- комплект полотенец, халат и тапочки;
- косметическое зеркало;
- фен;
- уборка номера;
- посещение бассейна и сауны;
- пользование шезлонгами на пляжной зоне гостиницы в летний период;
- гладильные принадлежности;
- подготовка номера ко сну;
- вызов скорой помощи;
- пользование медицинской аптечкой;
- доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, по ее получению;
- побудка к определенному времени (по предварительному запросу);
- одна бутылка питьевой воды емкостью 0,5 л на каждого гостя (ежедневная комплектация при использовании);
- чайник с чашками (чайная станция) с комплектом чайных и кофейных пакетированных заварок;
- предоставление детской кровати для детей до 3-х лет (по запросу);
- завтрак, обед, ужин по системе «Шведский стол»;
- парковка.

5.5. Исполнитель не вправе без согласия потребителя предоставлять иные платные услуги, не входящие в цену номера (отдельного места в многоместном номере).

5.6. Дополнительные платные услуги СПА оказываются согласно Прейскуранта.

5.7. За дополнительную плату исполнитель оказывает следующие услуги:

- прачечная, химическая чистка, глажка;
- пользование мини-баром в номере;
- услуги общественного питания (в случае, если потребитель проживает в гостинице по тарифу без ужина «Шведский стол», то он вправе приобрести услугу ужин «Шведский стол», при заезде в гостиницу либо непосредственно в день оказания ему указанной услуги);
- услуги Рум-сервиса (room service) - круглосуточно;
- транспортные услуги;
- аренда конференц-залов;
- дополнительные услуги Фитнес-центра;
- бизнес услуги Консьерж-сервиса;

Тарифы на дополнительные услуги гостиницы находятся в информационной папке в Службе приема и обслуживания гостиницы, цены на услуги общественного питания представлены в торговых залах ресторанов и баров. Цены на услуги Рум-сервиса (room service) находятся в каждом номере, предназначенном для проживания (в Папке Гостя).

6. ФОРМА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ ИСПОЛНИТЕЛЕМ

6.1. Исполнителем установлена посуточная оплата проживания в номере (отдельном месте в многоместном номере) в соответствии с установленным исполнителем расчетным часом.

6.2. С согласия потребителя (заказчика) оплата цены номера (отдельного места в многоместном номере) производится при заключении Договора в полном объеме (авансовый платеж в размере стоимости номера (отдельного места в многоместном номере) за весь срок проживания в гостинице). Согласием потребителя (заказчика) признается подписание потребителем (заказчиком) Договора (Регистрационной карты гостя).

6.3. Потребитель (заказчик) обязан оплатить гостиничные услуги и дополнительные гостиничные услуги в полном объеме.

6.4. В случае позднего заезда и/ или раннего выезда (проживание не более 24 часов), плата взимается за сутки независимо от времени фактического нахождения потребителя в гостинице.

6.5. При наличии предварительного бронирования на текущую дату исполнитель гарантирует предоставить потребителю номер после 18:00 часов.

6.6. При наличии возможности, стоимость раннего заселения:

- с 00 часов 00 минут до расчетного часа 18 часов 00 минут устанавливается в размере полной стоимости первых суток проживания;
- с 11 часов 00 минут до расчетного часа 18 часов 00 минут устанавливается в размере половины стоимости первых суток проживания (по открытым ценам (BARтариф/).

6.7. При необходимости продления срока проживания потребитель обязан заявить об этом исполнителю в срок до 12.00 текущих суток, и исполнитель, при наличии свободных номеров, продлевает срок проживания.

Оплата продления срока проживания производится потребителем по действующим в гостинице Открытым ценам (BARтариф/Основной тариф дня), размещенным на официальном сайте гостиницы, следующим образом:

- в случае позднего выезда (с 15:00 до 21:00 час.) потребитель оплачивает 50% от основного тарифа, включая ужин в ресторане «Шведская линия»;
- в случае выезда потребителя после 21:00 час. оплата производится в размере 100% действующего тарифа, включая ужин, завтрак и обед в ресторане «Шведская линия»;
- в случае раннего заезда потребителя с 11.00 час. оплата производится в размере 50% от основного тарифа, включая обед в ресторане «Шведская линия»,
- в случае заезда потребителя до 11.00 час. оплата производится в размере 100% действующего тарифа, включая ужин, завтрак и обед в ресторане «Шведская линия».

Оплата продления проживания должна быть произведена потребителем до расчетного часа дня, в котором потребитель продлил проживание.

6.8. Не продление потребителем срока проживания в установленный в пункте 6.7. настоящих Правил срок и/ или не оплата потребителем продления срока проживания является задержкой выезда потребителя из гостиницы, что дает исполнителю право требовать от потребителя незамедлительного освобождения занимаемого им номера.

6.9. Услуги исполнителя должны быть оплачены потребителем или заказчиком следующими способами:

- наличным и денежными средствами в рублях в кассу исполнителя;
- банковской картой (банковскими картами);
- безналичный расчет денежными средствами на расчетный счет исполнителя.

6.10. При наличии оплаченного бронирования стоимость дополнительного места оплачивается по основному тарифу, действующему на дату обращения.

7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ НОМЕРОВ В ГОСТИНИЦЕ

7.1. Бронирование номеров в гостинице осуществляется исполнителем при наличии свободных номеров путем принятия заявки на бронирование от потребителя или заказчика. Исполнитель вправе осуществлять бронирование при получении заявки на бронирование в любой из следующих форм:

- принятия Отделом бронирования/Службой приема и обслуживания заявки на бронирование номеров (далее-заявка) по телефону, а также по электронной почте;
- с официального сайта гостиницы;
- путем получения заявки через экстранет заказчиков/менеджер каналов гостиницы (бронирование с использованием сайтов Заказчиков, международных систем бронирования, Интернет-каналов и т.п.);
- бронирование напрямую на стойке размещения Службы приема и обслуживания.

Заявка на бронирование может быть составлена в произвольной форме, но обязана содержать следующую информацию, необходимую для бронирования номера в гостинице и позволяющую установить, что заявка исходит от потребителя или заказчика:

- вид заявки (первоначальное бронирование, изменение, аннуляция);
- номер телефона/адрес электронной почты заказчика/потребителя;
- полное наименование заказчика /ФИО потребителя;
- ФИО потребителя/потребителей заказчика (в случае направления заявки заказчиком), в том числе полный состав гостей с указанием возраста детей;
- дата приезда, дата отъезда;
- категории номеров и их количество;
- тип размещения (двухместное/ одноместное/ доп. место);
- форма оплаты;
- фамилия и имя сотрудника оформившего заявку (в случае направления заявки заказчиком).

7.2. Бронирование считается действительным с момента получения потребителем (заказчиком) ответа (далее подтверждение бронирования). Исполнитель направляет заказчику/потребителю подтверждение бронирования в течение 24 часов с момента получения заявки. Исполнитель вправе отказать заказчику/потребителю в бронировании гостиничных номеров, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные и готовые к заселению номера (отдельные места в многоместном номере), отдельные здания (части зданий), строения, сооружения или площадки кемпинга, соответствующие требованиям заявки.

В форме подтверждения бронирования содержится следующая обязательная информация:

- фирменное наименование исполнителя;
- сведения о заказчике/потребителе;
- дата брони;
- номер подтверждения брони;
- даты заезда/выезда из гостиницы;
- категория забронированного номера;
- вид размещения (двухместное/ одноместное/доп. место);
- стоимость номера;
- установленный час заезда и выезда из гостиницы;
- условия политики аннуляций бронирования.

7.3. Исполнитель применяет в гостинице бронирование, предусматривающее ожидание потребителя до времени выезда (расчетного часа) дня (по Московскому времени), следующего за днем запланированного заезда. В случае незаезда потребителя исполнитель вправе отказаться от исполнения договора. Если заказчик (потребитель) уведомляет об отказе от договора до дня

заезда, исполнитель возвращает заказчику (потребителю) плату за услуги гостиницы в полном размере. В случае несвоевременного уведомления об отказе от договора заказчиком (потребителем), опоздания или незаезда потребителя с него или с заказчика взимается плата за номер (отдельное место в многоместном номере), отдельное здание (часть здания), строение, сооружение или площадку кемпинга, но не более чем за сутки.

7.4. В случае отказа потребителя от проживания в течение 1 часа с момента заселения в номер (отдельное место в многоместном номере), отдельное здание (часть здания), строение, сооружение или площадку кемпинга, потребителю возвращается полная стоимость номера (отдельного места в многоместном номере), отдельного здания (части здания), строения, сооружения или площадки кемпинга на момент бронирования. Возврат денежных средств производится, если потребитель в указанное время не воспользовался номером (отдельным местом в многоместном номере), отдельным зданием (частью здания), строением, сооружением или площадкой кемпинга и дополнительными услугами гостиницы, а также после проведения инспекции номера (отдельного места в многоместном номере), отдельного здания (части здания), строения, сооружения или площадки кемпинга в установленном порядке.

7.5. В случае досрочного выезда заказчика (потребителя) без уведомления об этом исполнителя, последний вправе взыскать с заказчика (потребителя) сумму в размере суток, следующих после даты фактического выезда.

7.6. В случае, если потребитель сократил свое пребывание в гостинице, возврат денежных средств производится за оплаченные, но неиспользованные сутки.

7.7. При оплате потребителем дополнительных (не включенных в цену проживания) услуг питания, возврат денежных средств возможен до времени начала оказания услуги питания (завтрак - до 08:00 час., обед – до 13:00 час., ужин – до 19:00 час.).

7.8. При досрочном выезде потребителя, заказавшего услуги гостиницы через системы онлайн бронирования по специальной сниженной цене (условия предоставления которой не позволяет потребителю менять или сокращать сроки проживания), возврат средств за оплаченные, но не оказанные услуги не производится. Основанием для отказа в возврате является договор публичной оферты между потребителем и Агентством онлайн бронирования.).

По правилам гостиницы возврат денежных средств производится в той же форме, в которой производилась оплата услуг гостиницы.

7.9. Для осуществления возврата денежных средств, оплаченных наличными или по банковской карте в гостинице, потребитель должен обратиться в Службу приема и размещения с заявлением, в котором указывается общий период запланированного проживания, период фактического проживания, форма и размер внесенной оплаты и сумма, подлежащая возврату, а также претензия с указанием причины за требуемый возврат. К заявлению потребитель должен приложить ксерокопию паспорта.

7.10. Возврат денежных средств, оплаченных по банковской карте, производится на основании заявления, написанного держателем карты собственноручно и при предъявлении им удостоверяющего личность документа.

7.11. Для возврата денежных средств, оплаченных потребителем с использованием интернет- эквайринга или банковским переводом на расчетный счет, потребитель должен обратиться в Службу приема и размещения с заявлением, в котором указывается общий период запланированного проживания, период фактического проживания, форма, дата и размер оплаты, сумма, подлежащая возврату и реквизиты, по которым необходимо произвести возврат денежных средств. К заявлению потребитель должен приложить ксерокопию паспорта и документ, подтверждающий оплату (платежное поручение, банковская выписка и пр.).

7.12. Возврат денежных средств производится в течение 10 (десяти) дней на указанные потребителем реквизиты.

При этом, ответственность исполнителя за возврат денежных средств путем банковского перевода заканчивается в момент списания средств с расчетного счета исполнителя. Зачисление средств на карту потребителя может составлять до 30 рабочих дней в зависимости от условий, заключенного потребителем договором банковских услуг.

7.13. Для возврата денежных средств за услуги гостиницы, оплаченных потребителем через туристическую фирму, агентство бронирования и пр., потребитель должен обратиться в организацию, принявшую оплату.

7.14. При бронировании заказчиком-юридическим лицом, либо индивидуальным предпринимателем, условия бронирования подлежат применению исполнителем согласно договору с заказчиком и могут отличаться от указанных в настоящих Правилах.

8. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ В ГОСТИНИЦЕ

8.1. Гостиничные услуги предоставляются исполнителем на основании договора Оферты, размещенного на официальном сайте гостиницы и в информационной папке в Службе приема и обслуживания гостиницы. Заказчик/потребитель обязаны до заключения договора с исполнителем ознакомиться с настоящими Правилами, размещенными на официальном сайте гостиницы и в информационной папке в Службе приема и обслуживания гостиницы. Договор Оферты, заключаемый с потребителем или с заказчиком -физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, является публичным договором.

8.2. Письменная форма договора считается соблюденной в случае составления одного документа (в том числе электронного), подписанного двумя сторонами, или подтверждения исполнителем заявки, направленной заказчиком (потребителем) исполнителю, а также в случае совершения заказчиком (потребителем) действий, направленных на получение услуг (в том числе уплата заказчиком (потребителем) соответствующей суммы исполнителю).

8.3. Заселение потребителя, являющегося гражданином Российской Федерации, осуществляется при условии предъявления потребителем документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;
- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации;
- временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;
- документа, удостоверяющего личность военнослужащего Российской Федерации, - в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время (применяется в случае заселения потребителя в тип средства размещения «гостиница»);
- информационной системы «Цифровая платформа МАХ» (далее – МАХ) в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.06.2026 № 674 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2025 № 1912».

8.4. В случае отсутствия документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, указанных в пункте 8.3. настоящих Правил, заселение в гостиницу потребителя, являющегося гражданином Российской Федерации, осуществляется при предъявлении потребителем российского национального водительского удостоверения.

В случае использования исполнителем единой биометрической системы, многофункционального сервиса обмена информацией или мобильного приложения федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функции)» заселение потребителя, являющегося гражданином Российской Федерации, в гостиницу также может осуществляться при условии идентификации и (или) аутентификации с использованием единой биометрической системы, либо при условии представления таким потребителем сведений, содержащихся в документе, удостоверяющем его личность, с использованием многофункционального сервиса обмена информацией либо с использованием мобильного приложения федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функцией»). (Данный пункт в части использования мобильного приложения федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функцией») действует с 01.04.2026 до 01.03.2032).

8.5. Заселение в гостиницу несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, не достигшего 14-летнего возраста, а также несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста и не получившего паспорт гражданина Российской Федерации, осуществляется на основании свидетельства о рождении указанного несовершеннолетнего гражданина и документов, удостоверяющих личность, или документа,

указанного в абзаце первом пункта 8.4. настоящих Правил, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия родителей (законных представителей) этого несовершеннолетнего гражданина на заселение в гостиницу (далее - согласие). В случае использования исполнителем единой биометрической системы или многофункционального сервиса обмена информацией заселение в гостиницу осуществляется при выполнении одного из следующих условий:

- идентификация и (или) аутентификация такого несовершеннолетнего гражданина и находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия осуществляются с использованием единой биометрической системы;

- идентификация и (или) аутентификация такого несовершеннолетнего гражданина осуществляется с использованием единой биометрической системы и на основании документов, удостоверяющих личность, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия (Подпункт пункта 8.5. в части использования мобильного приложения федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функцией)») действует с 01.04.2026 до 01.03.2032);

- представление посредством многофункционального сервиса обмена информацией или с использованием мобильного приложения федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функцией)») сведений, содержащихся в документах, удостоверяющих личность, родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия и на основании свидетельства о рождении такого несовершеннолетнего гражданина;

- представление сведений, содержащихся в свидетельстве о рождении такого несовершеннолетнего гражданина, посредством многофункционального сервиса обмена информацией и на основании документов, удостоверяющих личность, или документа, указанного в абзаце первом пункта 8.4. настоящих Правил, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия.

8.6. Заселение в гостиницу несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста, осуществляется на основании документа, удостоверяющего его личность, и документов, удостоверяющих личность, или документа, указанного в абзаце первом пункта 8.4. настоящих Правил, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия. В отсутствие рядом с таким несовершеннолетним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), заселение этого несовершеннолетнего в гостиницу осуществляется на основании документа, удостоверяющего его личность, при условии представления согласия.). В случае использования исполнителем единой биометрической системы, многофункционального сервиса обмена информацией или мобильного приложения федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функцией)») заселение несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста, и находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) также может осуществляться при условии их идентификации и (или) аутентификации с использованием единой биометрической системы или при условии представления сведений, содержащихся в документах, удостоверяющих личность, такого несовершеннолетнего гражданина и находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), посредством многофункционального сервиса обмена информацией или с использованием мобильного приложения федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функцией)», а в отсутствие рядом с таким несовершеннолетним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) – при условии представления согласия. (Данный пункт в части использования мобильного приложения федеральной государственной информационной системы «Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функцией») действует с 01.04.2026 до 01.03.2032).

8.7. Заселение потребителя, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, осуществляется при условии предъявления таким потребителем документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

- документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

- разрешения на временное проживание лица без гражданства;

- вида на жительство лица без гражданства;

- временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации.

8.8. Заселение в гостиницу иностранного гражданина или лица без гражданства, не достигших 18-летнего возраста, осуществляется на основании указанных в пункте 8.7. настоящих Правил документов, удостоверяющих личность иностранного гражданина или лица без гражданства, не достигших 18-летнего возраста, и находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия.

При этом, заселение несовершеннолетних (до 18 лет) гостей со взрослыми без родственных связей, осуществляется только при наличии нотариальной доверенности от родителя (опекуна) несовершеннолетних (до 18 лет).

8.9. В случае принятия исполнителем решения об использовании единой биометрической системы в целях заселения в гостиницу потребителей исполнитель:

- обеспечивает идентификацию и (или) аутентификацию потребителей с использованием единой биометрической системы;

- получает из единой биометрической системы имеющиеся в ней сведения о потребителе, необходимые для его заселения в гостиницу и его регистрации по месту пребывания в соответствии с пунктом 8.10. настоящих Правил, в случае получения из единой биометрической системы информации о соответствии представленных биометрических персональных данных потребителя соответствующим векторам единой биометрической системы, а также о степени взаимного соответствия указанных биометрических персональных данных и векторов единой биометрической системы, достаточной для проведения идентификации и (или) аутентификации потребителя.

8.10. Регистрация потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в гостинице осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».

Постановка потребителей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, на учет по месту пребывания в гостинице и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

8.11. Дети до 3 лет питаются и размещаются в комнате с родителями без дополнительной платы, дети с 3 до 10 лет питаются и размещаются в комнате с родителями за дополнительную плату. При размещении детей старше 10 лет в номере родителей, взимается полная стоимость

за дополнительное место и питание. Возраст ребенка должен быть подтвержден свидетельством о рождении.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ/ПОСЕТИТЕЛЯ И ИСПОЛНИТЕЛЯ

9.1. Потребитель вправе:

- пользоваться всеми гостиничными услугами, включенными в цену номера (отдельное место в многоместном номере), отдельного здания (часть здания), строения, сооружения или площадки кемпинга и дополнительными услугами, оказываемыми исполнителем;
- получать полную и достоверную информацию об оказываемых исполнителем услугах и об их стоимости, производить предварительный заказ услуг;
- обращаться к сотрудникам Службы приема и обслуживания по вопросам качества оказанных услуг, оставлять отзывы и предложения в Анкетах, которые находятся в папке потребителя, а также в книге «Отзывов и предложений», которая находится в Службе приема и обслуживания Гостиницы.

9.2. Посетитель вправе:

- пользоваться инфраструктурой, размещенной на территории гостиницы (спортивные детские площадки, пляжная зона);
- приобретать оказываемые гостиницей услуги за дополнительную плату на стойке приема и размещения;
- получать полную и достоверную информацию об оказываемых исполнителем услугах и об их стоимости, производить предварительный заказ услуг;
- обращаться к сотрудникам Службы приема и обслуживания по вопросам качества оказанных услуг, оставлять отзывы и предложения в Анкетах, которые находятся в папке потребителя, а также в книге «Отзывов и предложений», которая находится в Службе приема и обслуживания Гостиницы.

9.3. Исполнитель вправе:

- входить в номер (отдельное место в многоместном номере), отдельное здание (часть здания), строение, сооружение или площадку кемпинга для проведения уборки, смены белья, проверки систем отопления, электроснабжения, кондиционирования или устранения неполадок в их функционировании, а также в случае нарушения потребителем настоящих Правил;
- если в течение суток у потребителя на дверях висит карта «не беспокоить» начальник Службы приема и обслуживания или ночной менеджер имеет право позвонить в комнату и справиться о самочувствии потребителя. В случае если потребитель не отвечает на звонок, начальник Службы приема и обслуживания или ночной менеджер вместе со старшим смены службы безопасности поднимается в номер к потребителю и действует по обстоятельствам;
- по истечению срока проживания потребителя в гостинице и неоплаты продления проживания, потребовать от потребителя освободить гостиничный номер (отдельное место в многоместном номере), отдельное здание (часть здания), строение, сооружение или площадку кемпинга, а в случае его отсутствия в номере самостоятельно освободить номер от вещей потребителя. В указанном случае исполнитель проводит опись вещей потребителей и сдает их в камеру хранения в гостинице;
- проводить анкетирование среди потребителей о качестве предоставляемых услуг;
- при грубом нарушении потребителем настоящих Правил, исполнитель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и потребовать от потребителя возмещения фактически понесенных исполнителем расходов;
- в случае совершения потребителем противоправных действий (в том числе нарушение правил общественного порядка, создания угрозы для жизни и здоровья иных потребителей либо персонала исполнителя) исполнитель незамедлительно вызвать сотрудников полиции и иных необходимых служб.

9.4. Потребитель/посетитель обязан:

- соблюдать порядок проживания в гостинице (пребывание на территории гостиницы), предусмотренный настоящим Правилами;
- уважать права других потребителей, посетителей гостиницы, сотрудников гостиницы;
- соблюдать морально-этические нормы, воздерживаться от чрезмерного употребления спиртных напитков и нецензурных выражений в общественных зонах гостиницы;
- соблюдать правила пользования объектами инфраструктуры гостиницы и регламент

их работы;

- своевременно и в полном объеме оплачивать счета за оказанные исполнителем услуги или услуги третьих лиц (в случае, если расчет за услуги третьих лиц, осуществляется через исполнителя). При выезде потребитель/посетитель обязан произвести полный расчет за все предоставленные услуги, в том числе и все полученные дополнительно;

- бережно относится к имуществу и оборудованию гостиницы. Потребитель/посетитель несет ответственность и возмещает реальный ущерб в случае нарушения обязательств по договору, а также утраты или повреждения по его вине имущества гостиницы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами. Возмещение ущерба осуществляется потребителем/посетителем на основании Акта о причинении ущерба имуществу гостиницы, составленному исполнителем. В случае, если размер материального ущерба по определенному наименованию имущества не определен Прейскурантом, то размер ущерба определяется исполнителем исходя из рыночных цен стоимости такого имущества и стоимости необходимых ремонтных/восстановительных работ, действующих на день причинения ущерба. Соблюдать правила пожарной безопасности и пользования электроприборами в номере (отдельном месте в многоместном номере), отдельном здании (части здания), строении, сооружении или площадке кемпинга;

- закрывать водозаборные краны, окна, выключать свет и электроприборы;

- сдать сотрудникам Службы приема и размещения ключ от номера (отдельного места в многоместном номере), отдельного здания (части здания), строения, сооружения или площадки кемпинга, дневную карту гостя при выезде;

- освобождать номер (отдельное место в многоместном номере), отдельное здание (часть здания), строение, сооружение или площадку кемпинга по истечении оплаченного срока проживания;

- оплатить исполнителю стоимость дополнительной уборки номера (отдельного места в многоместном номере), отдельного здания (части здания), строения, сооружения или площадки кемпинга, в случае нарушения потребителем правила о запрете курения табачных изделий;

- соблюдать санитарно-эпидемиологические правила и требования, установленные органами исполнительной власти РФ и ее субъектов.

9.5. Исполнитель обязан:

- своевременно, качественно и в полном объеме предоставлять потребителям заказанные ими услуги;

- информировать потребителей о предоставляемых услугах и дополнительных услугах гостиницы, форме и порядке их оплаты;

- обеспечить полное соответствие предоставляемых услуг санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам;

- обеспечить конфиденциальность информации о потребителях, полученной в процессе оказания исполнителем услуг;

- своевременно реагировать на просьбы потребителей, принимая меры по устранению аварий и поломок в номерах гостинице в кратчайшие сроки (в случае невозможности устранения аварии или поломки в номере в кратчайшие сроки, Служба приема и размещения предлагает потребителю другой номер (отдельное место в многоместном номере), отдельное здание (часть здания), строение, сооружение или площадку кемпинга, но не ниже оплаченной категории);

- нести ответственность за комплектность и исправность оборудования в номерах (отдельном месте в многоместном номере), отдельном здании (части здания), строении, сооружении или площадки кемпинга, а также за качество подготовки номера (отдельного места в многоместном номере), отдельного здания (части здания), строения, сооружения или площадки кемпинга к заселению;

- в случае судебной доказанности виновности исполнителя отвечать за утрату, недостачу или повреждение вещей гостей, внесенных в гостиницу, за исключением денежных средств, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей в соответствии с нормами действующего законодательства. Для хранения ценных вещей в Службе приема и обслуживания имеется сейф.

Внесенной в гостиницу считается вещь, вверенная работником гостиницы, либо вещь,

помещенная в номере гостиницы или ином предназначенном для этого месте.

Гостиница отвечает за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей гостя при условии, если они были приняты гостиницей на хранение. При этом гость, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления заявить об этом администрации гостиницы, в противном случае гостиница освобождается от ответственности за не сохранность вещей;

- информировать потребителя, что в целях его безопасности ведется видеонаблюдение в помещениях гостиницы (за исключением номеров, туалетных комнат).

9.6. В гостинице запрещается:

- осуществлять фото/ видео съемку общественных зон гостиницы, служебных помещений, кухни, ресторана и зон закрытого доступа, а также персонала гостиницы без разрешения руководства исполнителя;

- осуществлять фото/видео съемку посетителей гостиницы без их разрешения;

- входить в гостиницу, во все бары и рестораны гостиницы, в лобби и любые иные общественные зоны гостиницы в грязной, пачкающей одежде, а также одежде и обуви, предоставляемой в номерах (халат и тапочки);

- вносить в гостиницу предметы, продукты, багаж, которые могут испачкать постояльцев, посетителей, мебель, помещения гостиницы;

- в барах, ресторанах и лобби гостиницы передвигать мебель, выключать осветительные приборы, находиться в верхней одежде, класть ноги на столы. Запрещается класть верхнюю одежду на кресла и стулья; она должна быть сдана в гардероб либо размещена на близстоящих вешалках;

- выносить из ресторанов и баров посуду, столовые приборы, продукты питания и напитки.

- использовать лифтовые холлы и гостевые коридоры гостиницы для ведения переговоров;

- курить в номерах (отдельном месте в многоместном номере), отдельном здании (части здания), строении, сооружении или площадке кемпинга, а также в иных помещениях гостиницы, кроме специально отведенных мест для курения. Запрет распространяется в том числе на курение вейпов и кальянов;

- нарушать покой других потребителей в ночное время, после 23.00 не проводить шумных увеселительных мероприятий, приглушить звук телевидения и радиоаппаратуры;

- приносить и хранить оружие, взрывчатые и легко воспламеняющиеся, едкие, ядовитые, наркотические вещества и иные опасные предметы, в том числе колюще-режущие. Потребители, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны по требованию исполнителя предоставлять документы для ознакомления;

- на всей территории гостиницы без специального разрешения администрации запрещается осуществлять какие-либо услуги и продавать и/ или предлагать товары;

- устраивать фейерверки, фаер-шоу и использовать петарды, салюты и другие пиротехнические изделия, в том числе горючие и взрывоопасные вещества;

- распространять заведомо ложные сообщения о событиях или действиях, создающих угрозу безопасности. В случае установления данного факта, гостиница имеет право взыскать с гостя штраф в размере 5 000 (Пять тысяч) руб. за каждый случай;

- совершать действия, направленные на повреждение элементов гостиничного комплекса, которые могут привести их в негодное для эксплуатации состояние, либо в состояние, угрожающее жизни и здоровью людей. В случае установления данного факта, гостиница имеет право взыскать с гостя штраф в размере 5 000 (Пять тысяч) руб. за каждый случай;

- предпринимать действия, имитирующие подготовку к совершению теракта или иных актов незаконного вмешательства в деятельность гостиницы. В случае установления данного факта, гостиница имеет право взыскать с гостя штраф в размере 5 000 (Пять тысяч) руб. за каждый случай;

- передавать карту-ключ другим лицам для ее дальнейшего использования. В случае утери карточки ключа необходим о немедленно сообщить об этом администратору Службы приема и обслуживания. Замена карты-ключа от конкретного номера возможна при предъявлении документа удостоверяющего личность потребителя, зарегистрированного в данном номере. При выезде из гостиницы ключи от номера должны быть сданы в Службу приема и обслуживания.

- умышленно загрязнять территорию гостиницы;

- выбрасывать из окон различные предметы, окурки и т.п.;

- пользоваться нагревательными приборами, за исключением приборов, установленных в номере (отдельном месте в многоместном номере), отдельном здании (части здания), строении, сооружении или площадке кемпинга;

- исполнитель оставляет за собой право не оказывать потребителю услуги, находящемуся в состоянии алкогольного, наркотического опьянения или под действием психотропных препаратов, а также в случаях нарушения им настоящих Правил, несвоевременной оплаты гостиничных услуг, в случае совершения потребителем противоправных действий;

- в целях личной безопасности потребителя необходимо регистрировать посетителей потребителя на стойке Службы приема и обслуживания;

- изменение интерьеров в номерах (отдельных местах в многоместном номере), отдельных зданиях (частей зданий), строениях, сооружениях или площадках кемпинга и гостевых зонах гостиницы без разрешения на это администрации гостиницы не допустимо;

- нарушать комплектацию номера. В случае нарушения комплектации ущерб возмещается потребителем в соответствии с действующим Прейскурантом;

- посетителю запрещается проход на территорию гостиницы с питомцами. В случае установления данного факта, гостиница имеет право взыскать с посетителя штраф в размере 10 000 (Десять тысяч) руб. за каждый случай.

10. ПОРЯДОК УЧЕТА, ХРАНЕНИЯ И УТИЛИЗАЦИИ (УНИЧТОЖЕНИЯ) ЗАБЫТЫХ ВЕЩЕЙ

10.1. Вещи, обнаруженные после расчетного часа выезда персоналом исполнителя в номере (отдельном месте в многоместном номере), отдельном здании (части здания), строении, сооружении или площадке кемпинга, подлежащим высвобождению и оплата за который закончилась, признаются забытыми и помещаются исполнителем в комнату забытых вещей гостиницы. Помещение вещей на хранение осуществляется администрацией исполнителя в присутствии представителей исполнителя в количестве не менее 2 (двух) человек, и оформляется соответствующим Актом о помещении забытых вещей потребителя на хранение. Забытые вещи хранятся в течение 6-ти месяцев в комнате забытых вещей. По истечении 6-ти месяцев хранения, забытые невостребованные вещи подлежат утилизации с составлением соответствующего Акта.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ

11.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет перед заказчиком (потребителем) ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

11.2. Вред, причиненный жизни или здоровью потребителя в результате предоставления гостиничных услуг, не отвечающих требованиям и (или) условиям договора, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. Исполнитель не несет ответственность перед потребителем за прямые или косвенные убытки и/или упущенную выгоду, возникшую вследствие временного отсутствия телефонной связи и/или мобильной (сотовой) связи и/или доступа к сети Интернет и/или перебоев в их осуществлении, а также за иные обстоятельства вне зоны контроля и/или вины исполнителя.

11.4. Исполнитель имеет право отказать в предоставлении потребителю услуг гостиницы в случаях нарушения потребителем настоящих Правил, несвоевременной оплаты гостиничных услуг, а также в случае совершения потребителем противоправных действий.

11.5. Потребитель несет ответственность и возмещает реальный ущерб в случае нарушения обязательств по договору, а также утраты или повреждения по его вине имущества гостиницы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

12. ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ С ДОМАШНИМИ ЖИВОТНЫМИ

12.1. Размещение с животными в номерах категории «Стандарт Плюс», «Супериор», «Семейный двухкомнатный» гостиницы осуществляется в соответствии со следующим порядком:

Разрешено проживание домашних животных – собак декоративных пород весом до 10 кг либо до 30 см в холке. Стоимость проживания с животным в сутки указана на сайте YAHONTY.RU

Размещение с домашним животным разрешается при наличии ветеринарных документов установленного образца (справка от ветеринарного врача с отметкой обо всех прививках).

Администрация оставляет за собой право определять, возможность проживания данного домашнего животного в номере (отдельном месте в многоместном номере), отдельном здании (части здания), строении, сооружении или площадке кемпинга.

Разрешено нахождение на территории гостиницы и размещение в номере гостей с ограниченными возможностями собак поводырей.

Разрешено нахождение на территории гостиницы животных специальных полицейских подразделений (охранные собаки, собаки-нюхачи и др.).

12.2. Перед бронированием номера (отдельного места в многоместном номере), отдельного здания (части здания), строения, сооружения или площадки кемпинга владелец животного должен в обязательном порядке известить сотрудника гостиницы о породе своего питомца, его возрасте и размере и выяснить, не существует ли на данный момент каких-либо особых условий по его размещению в гостинице (условия могут меняться в зависимости от распоряжения Администрации гостиницы, действующего на момент бронирования).

Владелец домашнего животного обязан:

- иметь при себе специальный коврик или специальную клетку для домашнего животного;
- иметь при себе специальный лоток для туалета животного, специальную посуду для кормления домашнего животного;
- выгуливать собак средних размеров только в намордник и на поводке;
- обеспечить отсутствие домашнего животного во время уборки номера сотрудниками гостиницы или проведения ремонтных работ в номере;
- уведомить персонал гостиницы при нахождении животного в номере без присмотра.

12.3. При проживании в гостинице с домашними животными запрещается:

- оставлять домашних животных без присмотра хозяев в номере гостиницы и на территории гостиницы при отсутствии специальной клетки для домашнего животного;
- кормить домашних животных из посуды, принадлежащей гостинице;
- выгул домашних животных на территории детских площадок;
- брать с собой домашних животных в рестораны, в физкультурно-оздоровительный комплекс, на детские площадки и другие места общего пользования гостиницы;
- мыть домашних животных в душевых кабинах номера, использовать полотенца, простыни и другие постельные принадлежности, принадлежащие гостинице;
- класть животных на кровать и кресла;
- вычесывать домашних животных в номере гостиницы.

12.4. Владелец домашнего животного несет ответственность за:

- размещение кошек, грызунов, птиц, рептилий и собак весом более 10 кг, щенков младше 12 месяцев. Штраф 10 000 (Десять тысяч) руб. каждые сутки проживания.
- решение проблем питания, чистки, выгула животного;
- порчу домашними животными имущества гостиницы. В случае причинения ущерба животным имуществу гостиницы, гость обязан возместить убытки в полном объеме, путем внесения дополнительных денежных средств в размере, необходимом для покрытия убытков. В случае загрязнения ковровых покрытий, текстиля, присутствия запаха животного в номере (отдельном месте в многоместном номере), отдельном здании (части здания), строении, сооружении или площадке кемпинга, с гостя взыскивается стоимость дополнительной уборки с применением специальных средств и озонирования в размере 10 000 (Десять тысяч) руб.;
- не предоставление гостинице информации о прибытии и размещении в номере с домашними животными. В случае установления данного факта гостиницей в период пребывания владельца животного, устанавливается штраф в размере 10 000 руб.
- все риски, связанные с поведением животного, а также времени и условий его нахождения в номерном фонде гостиницы.

12.5. Гостиница оставляет за собой право расторгнуть соглашение с заказчиком (потребителем), проживающим с домашними животными в случае нарушения правил проживания с домашними животными, агрессивного, неадекватного, шумного поведения

домашнего животного, при создании неудобств домашним животным комфортному проживанию потребителей и посетителей гостиницы.

13. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ДЕТСКОЙ ИГРОВОЙ КОМНАТОЙ

13.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии действующим законодательством Российской Федерации. Правила определяют требования и порядок посещения детской игровой комнаты отеля «Яхонты Таруса», устанавливают права, обязанности, запреты, выполнение которых обязательно для лиц, пользующихся услугами детской комнаты.

13.2. Правила являются неотъемлемым приложением к договорам (в том числе заключенным путем совершения активных конклюдентных действий), заключаемым с физическими и юридическими лицами, а также группами лиц.

13.3. Настоящие Правила размещены на информационных стендах детской игровой площадки, Службы приема и размещения отеля «Яхонты Таруса», на официальном сайте YAHONTY.RU.

13.4. Лица, пользующиеся услугами детской игровой комнаты, обязаны ознакомиться с настоящими Правилами о посещения детской игровой комнаты. Фактом ознакомления и согласия с настоящими Правилами, а также принятия ответственности за их нарушение, является факт заполнения и проставления подписи в «Журнале посещений» лицом, сопровождающим ребенка.

13.5. Часы работы детской игровой комнаты с 08.00 до 20.00 час. администрация Отеля вправе по форс-мажорным обстоятельствам вносить изменения в график работы детской комнаты, открывать и/или закрывать, и/или ограничивать для посетителей доступ в детскую комнату по техническим, организационным, эксплуатационным и иным причинам.

13.6. Детская игровая комната принимает детей без родителей или других совершеннолетних сопровождающих в возрасте от 5 лет.

13.7. Дети до 5 лет могут находиться на территории детской игровой комнаты только в присутствии родителей или других совершеннолетних сопровождающих.

13.8. Если сотрудник детской игровой комнаты сомневается в том, что возраст ребенка соответствует настоящим Правилам, он может попросить сопровождающего предъявить документ, подтверждающий возраст ребенка.

13.9. Решение о приеме детей с ограниченными возможностями принимает сотрудник Отеля, находящийся в детской игровой комнате, оценивая количество детей, а также другие факторы, влияющие на безопасность детей.

13.10. Детскую игровую комнату могут посещать дети, не имеющие явных признаков респираторных и других заболеваний, предающихся воздушно-капельным или иным контактным путём. Сотрудник детской игровой комнаты вправе отказать в допуске в детскую игровую комнату ребенку с явными признаками простудных или инфекционных заболеваний.

13.11. В случае наличия у ребенка особых заболеваний, аллергии, а также наличия иных противопоказаний для участия в какой-либо игровой активности, родитель или сопровождающий ребенка, обязан сообщить об этом сотрудникам Отеля, находящимся в детской игровой комнате.

13.12. Каждый родитель или иной сопровождающий обязан внести в «Журнал посещений» следующую информацию: дата, время прибытия, ФИО ребенка, ФИО родителя/сопровождающего, номер комнаты, контактный телефон, возраст ребенка, указать разрешает ли он ребенку самостоятельно покидать пределы детской игровой комнаты.

13.13. Родители или иные сопровождающие лица, оставляющие ребенка в детской игровой комнате, обязаны отвечать на мобильные звонки в течение всего времени пребывания ребенка в детской игровой комнате, а также, при возникновении ситуации, требующей их возвращения и/или присутствия в детской игровой комнате. Родители или иные сопровождающие лица обязаны незамедлительно явиться в детскую игровую комнату по первому требованию сотрудника Отеля, находящегося в детской игровой комнате.

13.14. Родители обязаны обеспечить отсутствие у ребенка предметов, которые могут представлять опасность для здоровья самого ребенка и окружающих (колющие и режущие предметы, травмоопасные игрушки, лекарственные препараты и т.д.). А также запрещено проносить с собой в детскую игровую комнату продукты питания и напитки, кроме воды в пластиковой бутылке. Прием пищи детьми осуществляется только за пределами детской

игровой комнаты.

13.15. Приводя ребенка в детскую игровую комнату, родители или сопровождающие должны снять с ребенка верхнюю одежду и обувь. Нахождение в верхней одежде, уличной обуви и с голыми ногами запрещено. Как детям, так и взрослым разрешено нахождение в помещении детской игровой комнаты только в чистых носках/гольфах/колготках или чистой сменной обуви.

13.16. Запрещено приходить в детскую игровую комнату с животными.

13.17. Родителям и иным сопровождающим лицам запрещено находиться в детской комнате в состоянии алкогольного, наркотического и другого вида опьянения.

13.18. Сотрудник Отеля, находящийся в детской игровой комнате, организует присмотр за детьми путём применения разных форм и методов работы согласно ежедневному расписанию, в которое входят:

- развивающие игры;
- творческие занятия и мастер-классы;
- подвижные игры и физкультурные разминки.

13.19. Администрация Отеля не несет ответственности за сохранность ценных вещей, личных вещей, документов и денег детей и сопровождающих их лиц.

13.20. В случае необходимости сотрудник детской игровой комнаты оставляет за собой право оказать ребенку первую помощь, затем вызвать скорую помощь и далее обязательно связаться с родителями/сопровождающими по мобильному телефону.

13.21. В случае агрессивного или некорректного поведения ребенка по отношению к другим детям и/или взрослым во время пребывания в детской игровой комнате сотрудник Отеля, находящийся в детской игровой комнате оставляет за собой право изолировать такого ребенка от остальных путем прекращения его пребывания в игровой зоне, а также оставляет за собой право досрочно вызвать родителей/сопровождающих для прекращения пребывания данного ребенка в детской игровой комнате. Родители/сопровождающие обязаны незамедлительно явиться в детскую игровую комнату и забрать своего ребенка.

13.22. Поведение детей и сопровождающих их лиц, находящихся в детской игровой комнате, не должно мешать третьим лицам, представлять угрозу безопасности их жизни и здоровью.

13.23. В случае повреждения ребенком или сопровождающим его лицом имущества детской игровой комнаты посетитель несет полную материальную ответственность перед Отелем согласно действующему законодательству в размере причиненных убытков.

13.24. Родители/сопровождающие несут полную ответственность за любой ущерб и вред, нанесенный ими и/или их ребёнком посетителям детской игровой комнаты.

13.25. Отель не несет ответственности за несчастные случаи, возникшие в результате несоблюдения посетителями настоящих Правил.

14. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ДЕТСКОЙ ИГРОВОЙ ПЛОЩАДКЕ

14.1. Настоящие Правила определяют основы и порядок посещения детской игровой площадки Отеля, правила поведения, устанавливают права, обязанности, запреты, выполнение которых обязательно для лиц, посещающих детскую игровую площадку.

14.2. Правила являются неотъемлемым приложением к договорам (в том числе заключенным путем совершения активных конклюдентных действий), заключаемым с физическими и юридическими лицами, а также группами лиц.

14.3. Лица, посещающие детскую игровую площадку, обязаны ознакомиться с настоящими Правилами.

14.4. Настоящие Правила размещены на информационных стендах детской игровой площадки, Службы приема и размещения отеля «Яхонты Таруса», на официальном сайте YAHONTY.RU.

14.5. Дети до 12 лет включительно должны находиться на детской игровой площадке только под постоянным наблюдением взрослых лиц в возрасте от 18 лет и старше, которые несут за них полную ответственность.

14.6. При посещении детской игровой площадки Гости должны уважительно относиться друг к другу и не мешать отдыху других Гостей. Поведение Гостей не должно представлять угрозу безопасности жизни и здоровья третьих лиц.

14.7. В целях безопасного пребывания Гостей на детской игровой площадке:

- Пребывание детей на детской игровой площадке должно быть только под присмотром родителей или уполномоченных представителей не моложе 18 лет.
- Перед посещением детской игровой площадки необходимо одевать ребенка соответствующим образом. Для игры на площадке не следует одевать шарф, шапку на завязках, куртку со шнуровками или с капюшоном, неподходящую обувь (скользкую, шлепанцы), свободного покроя одежду – все, что может запутаться или зацепиться за игровые элементы детской игровой площадки.
- Каждая часть детской игровой площадки должна использоваться в соответствии с ее назначением.
- Категорически запрещается взбираться, ползать или ходить по элементам детской игровой площадки, которые не предназначены для этого.
- На детскую игровой площадку запрещено брать следующие предметы: скакалки, различного рода шнуры, поводки для животных, длинные веревки – эти предметы могут привести к серьезным травмам.
- Проверьте и убедитесь, что все предметы, которые находятся в подвешенном состоянии, такие как цепи или канаты, надежно закреплены с каждой стороны.
- Детям запрещено находиться вблизи, позади или между двигающимися и качающимися предметами детской игровой площадки.
- Качаться на качелях разрешается только в положении сидя, при качании нельзя стоять во весь рост или на коленях.
- Качели на веревках и с пластмассовым сиденьем могут перевернуться, если сидя на них, ребенок резко наклоняется вперед.
- Нельзя раскачивать пустые качели.
- Нельзя слезать с какого-либо устройства, когда оно находиться в движении.
- Спускаться с горки можно только сидя, вперед лицом.
- Прежде чем спускаться с горки, необходимо проверить, чтоб никого не было внизу.
- Взбираясь на горку, нельзя толкаться, подниматься нужно по очереди, без спешки.
- После спуска с горки необходимо сразу отойти в сторону.
- Нельзя играть на мокром оборудовании. Мокрая поверхность может привести к несчастному случаю.
- Зимой за железные поручни качелей нужно браться только руками в варежках/перчатках.
- Железные горки и карусели в жаркую погоду могут сильно нагреваться.

14.8. На детской площадке запрещено:

- Находиться на детской игровой площадке детям без присмотра взрослых.
- Использовать игровое оборудование не по назначению, наносить ущерб оборудованию.
- Самостоятельно регулировать любое оборудование.
- Совершать любые действия, которые могут создать угрозу для жизни и здоровья самого Гостя, его ребенка, а также других Гостей.
- Мусорить, курить, приносить и распивать спиртные напитки, оставлять стеклянные бутылки, использовать жевательную резинку.
- Нарушать чистоту и порядок.
- Находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
- Приносить любые виды взрывоопасных, пожароопасных, легковоспламеняющихся, токсичных и сильно пахнущих веществ, огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, колющие и режущие предметы.
- Выгуливать домашних животных.
- Нарушать установленные законодательством требования пожарной безопасности, разводить костры.
- Совершать другие противоправные действия.

В случае обнаружения неисправности на детской площадке необходимо незамедлительно сообщить Администрации Отеля.

14.9. Посетители обязаны соблюдать настоящие Правила поведения на детской игровой площадке, соблюдать общественный порядок и общественные нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям. Родители (уполномоченные представители) несут ответственность за соблюдение настоящих Правил детьми.

14.10. Отель не несет ответственности за сохранность личных вещей.

14.11. Отель оставляет за собой право отказать посетителю в предоставлении услуг при нарушении настоящих Правил.

15. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ БАССЕЙНА

15.1. Правила посещения бассейна отеля «Яхонты Таруса» (далее – бассейн) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее – Правила).

15.2. Правила определяют основы и порядок посещения бассейн, устанавливают права, обязанности и запреты, выполнение которых обязательно для лиц, пользующихся услугами бассейна, Гостей Отеля и сопровождающих лиц (далее - Посетителей).

15.3. Правила являются неотъемлемым приложением к договорам (в том числе заключенным путем совершения активных конклюдентных действий), заключаемым с физическими и юридическими лицами, а также группами лиц.

15.4. Посетители обязаны ознакомиться с настоящими Правилами до пользования услугами Отеля. Оплатив услугу посещения бассейна, а также оплатив услуги бассейна при заселении в Отель, Посетитель/гость Отеля дает согласие на соблюдение настоящих Правил, и несет ответственность за их нарушение в соответствии с действующим законодательством РФ и положениями настоящих Правил. Для проведения инструктажа и за помощью Посетители обращаются к инструктору бассейна.

15.5. Правила размещены на информационных стендах рецепции бассейна, Службы приема и размещения отеля «Яхонты Таруса», на официальном сайте YAHONTY.RU

15.6. Перечень и стоимость услуг определена Тарифами, которые размещены на официальном сайте Отеля, на информационных стендах Службы приема и размещения, рецепции бассейнов. Пользование бассейном возможно только после оплаты услуги, а пользование бассейном гостями Отеля – после заселения в Отель. Услуги приобретаются дееспособными физическими лицами или их законными представителями. В случае заключения договора юридическим лицом, действующим в интересах физических лиц (работников и т.д.), Посетителями, имеющими права и несущими обязанности при посещении бассейнов, являются физические лица, в интересах которых заключался договор.

15.7. Пользование бассейном допускается только в часы его работы с 08.00 до 20.00 час.

15.8. Посетители обязаны покинуть территорию бассейна за 20 мин. до окончания его работы.

15.9. Проход в бассейн разрешается только в чистой сменной нескользящей обуви и шапочках для бассейна.

15.10. Для переодевания предоставляются раздевалки.

15.11. Посетители бассейна до прохода в воду обязаны тщательно мыться в душе с мылом/гелем для душа.

15.12. Посетители обязаны самостоятельно и ответственно контролировать свое здоровье. При наличии острых инфекционных и/или кожных заболеваний, а также при обострении хронических заболеваний внутренних органов, воздержаться от посещения бассейна.

15.13. Администрация отеля «Яхонты Таруса» не несёт ответственность за вред, связанный с ухудшением здоровья Посетителя, если оно ухудшилось, в результате острого заболевания, обострения травмы или хронического заболевания, имевшегося у Посетителя до момента посещения бассейна.

15.14. Дети до 12 лет могут посещать бассейн только при наличии медицинской справки с результатами паразитологического обследования на энтеробиоз. Дети до 1,5 лет могут посещать бассейн только в непромокаемых трусиках (подгузниках) для плавания.

15.15. Посетители, по состоянию здоровья склонные к внезапной потере сознания, эпилептическим припадкам, лица с нарушенной функцией опорно-двигательного аппарата вправе пользоваться услугами бассейна с сопровождающими лицами.

15.16. Посетители при пользовании услугами бассейна несут личную ответственность за соблюдение правил безопасности и соблюдение настоящих Правил. Родители несут ответственность за соблюдение данных Правил детьми. Во избежание несчастных случаев, дети до 14 лет находятся на территории бассейна только под присмотром родителей или уполномоченных представителей не моложе 18 лет, не более 3-х детей на одного сопровождающего. Детям запрещено находится в воде без присмотра родителей.

15.17. При посещении бассейна Посетители должны внимательно относится к личным вещам, не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам. Для хранения личных вещей Посетители используют индивидуальные шкафы с электронным замком. За утерянные или оставленные без присмотра вещи администрация ответственности не несет.

15.18. Администрация отеля «Яхонты Таруса» оставляет за собой право объявлять в течение года нерабочие праздничные и санитарные дни.

15.19. Посетители обязаны соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим Посетителям, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

15.20. Если действия (поведение) Посетителя создают угрозу для его собственной жизни и/или здоровья, а также для здоровья и/или жизни окружающих, или противоречат общепринятым нормам, сотрудники Отеля вправе применить меры к указанным лицам в виде вывода за пределы территории отеля «Яхонты Таруса».

15.21. В целях безопасности Посетителей на территории бассейна ведется видеонаблюдение (за исключением комнат личной гигиены, раздевалок и душевых).

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- Посещать бассейн в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, употреблять алкогольные и наркотические вещества в зоне бассейна, а также находится без чистой сменной нескользящей обуви и шапочки для бассейна. При подозрении на наличие у Посетителя признаков алкогольного и/или наркотического опьянения, а также без чистой сменной нескользящей обуви и шапочки для бассейна, сотрудники бассейна вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от посещения и вывода за пределы бассейна.
- Использовать стеклянную посуду в зоне бассейна.
- Использовать маски для подводного плавания с конструктивным применением стекла.
- Захватывать друг друга в воде, подныривать друг под друга, пугать, плескать водой в лицо, подавать ложные сигналы о бедствии.
- Ходить в душевой и по обводным дорожкам бассейна без специальной резиновой обуви, прыгать в воду с бортика бассейна, нырять и плавать под водой (без разрешения администратора/аниматора), бегать по территории бассейна, в т.ч. по обводным дорожкам, коридорам, в душевых и по лестницам.
- Посещать бассейн с открытыми ранами, а также с инфекционными, кожными и другими видами заболеваний, несущими риск заражения для других Посетителей.
- Наносить на тело косметические средства перед посещением бассейна.
- Сплевывать и справлять естественные нужды в бассейне, душевых, раздевалках и других помещениях, кроме туалетов.
- Оставлять сланцы ближе 2-х метров от бортиков бассейна.
- Нахождение ребенка в возрасте до 14 лет в чаше бассейна без непосредственного контроля родителей.
- Толкать друг друга и создавать травмоопасные ситуации для себя и окружающих.
- Совершать погружение в глубоководную часть бассейнов в гидрокостюмах без инструктора.
- Проносить в бассейн огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, колюще-режущие предметы, а также взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, любую стеклянную и жестяную тару.
- Самостоятельно включать и выключать технику бассейна, использовать розетки для подключения электронных устройств.
- Входить в служебные и прочие технические помещения, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование.
- Беспокоить других Посетителей, нарушать чистоту и порядок, использовать в своей речи нецензурные или ненормативные выражения.

Администрация отеля «Яхонты Таруса» не несет ответственности:

- за оставленные без присмотра, утерянные, частично испорченные и забытые личные вещи Посетителей.
- за ущерб, причинённый имуществу, либо здоровью Посетителей вследствие не ознакомления или несоблюдения Посетителями настоящих Правил, несоблюдения

требований и/или рекомендаций на предупредительных знаках, инструкциях, пиктограммах и надписях, невыполнения указаний инструктора бассейнов.

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН
на порчу имущества отеля «Яхонты Таруса»

№	Наименование (вид повреждения)	Количество / Особенности	Цена (руб.) за единицу повреждения
	ПОВРЕЖДЕНИЕ МЕБЕЛИ, КОВРОВ, ОБОЕВ, ПОТОЛКОВ		
1	Бокс-кровать	2 000/2 000	45000
2	Панель прикроватная	3 130/76/1 010	25000
3	Панель прикроватная	2 465/76/1 010	20000
4	Стол туалетный	1 090/550/775	20000
5	Стол мини-бар		30000
6	Тумба прикроватная		12000
7	Комод		22000
8	Комод «Люкс»		40000
9	Зеркало над столом		12000
10	Шкаф - гардероб		20000
11	Шкаф - купе Замена 1 элем.		85000 15000
12	Шкаф подвесной кухонный		25000
13	Столешница		30000
14	Стол рабочий кухонный		15000
15	Стол обеденный		25000
16	Багажница хром		10000
17	Багажница - пуф		20000
18	Вешалка настенная		12000
19	Вешалка настенная «Люкс»		17000
20	Входная дверь в сборе		20000
21	Замена дверной коробки		10000
22	Ремонт царапин, прожженных или жирных пятен на деревянных поверхностях шкафов, дверных полотен, столов, баров, кроватей, тумбочек, панелей, карнизов, порталов. Восстановление за 1 ед.		10000
	ПОВРЕЖДЕНИЕ МЯГКОЙ МЕБЕЛИ (полная замена)		
1	Стул		15000
2	Стул «Люкс»		20000
3	Пуф		12000
4	Кресло		18000
5	Диван		20000
6	Диван – кровать двухместный		35000
7	Диван – кровать трехместный		45000
8	Диван кожаный		75000
9	Пятна на мягкой мебели, ковре, ковровом покрытии, требующие чистки за 1 м 2		10000
10	Перетяжка мягкой мебели: - диван трехместный		35000

	- диван двухместный		25000
	- кресло		20000
11	Прожог на ковровом покрытии требующие замены за 1 м 2		10000
12	Повреждение коврового покрытия, требуется полная перестилка ковров + простой номера по тарифу	STD DLX, JSU APP, SU	35000 50000 100000
13	Испорчен потолок номера (обрызган вином и пр. – полная перекраска) + простой по тарифу: -однокомнатный номер - двухкомнатный номер	 STD DLX, JSU, APP, SU	 15000 25000
14	Испорчен потолок в прихожей + простой по тарифу		5000
15	Прожоги, пятна, царапины на подоконнике		5000
16	Оторван карниз над окном (закрепление)		2500
	ПОВРЕЖДЕНИЕ СТЕН		
17	Требуется при ремонте удалить поврежденный участок и облицевать сухой штукатуркой + простой по тарифу за 1 м 2		3500
18	Перекраска обоев за 1 м 2 + простой номера по тарифу		3500
19	Сломан наличник двери		5000
20	Повреждение плитки ванной комнаты, требующие ремонт за 1 м 2 + простой номера по тарифу		8000
	ПОВРЕЖДЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ		
1	Варочная панель BOSCH		30000
2	Холодильник встроенный		65000
3	Микроволновая печь		25000
4	Вытяжка		20000
5	Чайник электрический		6500
6	Торшер		12000
7	Лампа настольная		8000
8	Бра		8000
10	Люстра		15000
11	ЖК – телевизор	20 n	35000
11	ЖК – телевизор	26 n	45000
12	ЖК – телевизор	28 n	50000
13	ЖК – телевизор	32 n	65000
14	Пульт дистанционного управления телевизора		3500
15	Поврежден телефонный аппарат		4500
16	Повреждение нагревательных элементов с полной заменой - утюг, фен		10000
17	Повреждение чайной станции		15000
18	Чайник чайной станции		10000
19	Поднос чайной станции		7000
20	Повреждение телефонного провода		1000
	ПОВРЕЖДЕНИЕ САНТЕХНИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ		
1	Повреждена эмаль ванной (ремонту не подлежит)		25000
2	Разбита мойка кухонная, умывальник		20000
3	Испорчен смеситель умывальника, мойки (ремонту		15000

	не подлежит)	
4	Испорчен смеситель ванной (ремонту не подлежит)	15000
5	Разбит унитаз (ремонту не подлежит)	15000
6	Разбит бачок унитаза (ремонту не подлежит)	10000
7	Разбито сиденье, крышка унитаза	5000
8	Писсуар	12000
9	Система слива воды писсуара	7000
10	Поврежден поддон душевой кабины (ремонту не подлежит)	15000
11	Повреждена душевая кабина (ремонту не подлежит)	40000
12	Поврежден шланг для душа (ремонту не подлежит)	2000
13	Зеркало в ванной	10000
14	Зеркало косметическое	8000
15	Дозатор для жидкого мыла	3500
16	Держатель для стаканов	4500
17	Разбит стакан в с/у	1500
18	Держатель для халатов	3500
19	Держатель для фена	3500
20	Держатель для косметички	3500
21	Полка круглая стекло	5000
22	Стойка хром с креплением	7000
23	Светильник над зеркалом в ванной	5000
24	Полка для полотенец	8000
25	Поручень-держатель в ванной	3500
26	Ерш в пенале	3500
27	Сломан бумагодержатель	3500
28	Разбита туалетная полочка	3500
29	Ведро для мусора с педалью	6000
29	Ведро для мусора с качающейся крышкой (пластик)	3000
	ПРОЧИЕ ПОВРЕЖДЕНИЯ	
1	Разбито зеркало в санузле, вестибюле, лифте (1 кв.м.)	6000
2	Разбит стеклопакет + простой по тарифу	25000
3	Жалюзи, штора рулонная	7000
4	Корзина для бумаг	1500
5	Порча (утеря) информационной папки услуг гостиницы	3000
6	Ваза для цветов	3500
7	Пара чайная	2000
8	Фужер, бокал, стакан, пепельница	1500
9	Салатник, бульенница - кружка	1500
10	Тарелка десертная	1500
11	Лоток для столовых приборов	1500
12	Вилка, ложка, чайная ложка	2000
13	Доска разделочная, нож	2500
14	Подставка, лопаточка силиконовая	1500
15	Половник, шумовка, картофелемялка	1000
16	Кастрюля, сковорода	3500
17	Ковш	3000
18	Крышка для разогрева	3000

19	Открывалка многофункциональная		1500
20	Сломан замок мини- бара		2000
21	Сейф для хранения ценностей		15000
	ТЕКСТИЛЬ		
1	Пододеяльник 2-ух спальный		5000
2	Пододеяльник 1,5 спальный		3500
3	Простынь 2-х спальная		3500
4	Простынь 1,5 спальная		3500
5	Наволочка		1500
6	Полотенце махровое банное		1500
7	Полотенце махровое для лица		2000
8	Полотенце махровое для ног		2500
9	Халат махровый		3500
10	Матрац (не подлежит чистке)	90/200	15000
11	Матрац (не подлежит чистке)	180/200	20000
12	Подушка		3000
13	Одеяло		6500
14	Покрывало 2-х спальное		25000
15	Покрывало 1,5 спальное		22000
16	Покрывало - полоска		8000
17	Юбка-бокс		5000
18	Портьера 1-на ед.		5000
19	Штора для ванны		3500
20	Штора - тюль		7000
	ШТРАФ НА СТИРКУ/ХИМЧИСТКУ ИСПОРЧЕННОГО ТЕКСТИЛЯ		
1	Пододеяльник 2-ух спальный		3500
2	Пододеяльник 1,5 спальный		3000
3	Простынь 2-х спальная		3000
4	Простынь 1,5 спальная		2500
5	Наволочка		1500
6	Полотенце махровое банное		3500
7	Полотенце махровое для лица		3000
8	Полотенце махровое для ног		3000
9	Халат		3000
10	Одеяло		6500
11	Покрывало 2-х спальное		7500
12	Покрывало 1,5 спальное		7000
13	Покрывало - полоска		6500
14	Юбка-бокс		1500
15	Салфетка махровая		1000
16	Наматрасник 2-х спальный		3500
17	Наматрасник 1,5 спальный		3000
18	Объединяющий наматрасник		6500
	Порча ресторанного имущества		
	ПОВРЕЖДЕНИЕ МЕБЕЛИ, ОБОЕВ, ПОТОЛКОВ		
1	Повреждение мягкой мебели (полная замена):		
	Диван	1 ед.	35000
	Диван кожаный 2-х местный	1 ед.	45000
	Диван кожаный 3-х местный	1 ед.	55000

	Кресло	1 ед.	25000
	Стул / стул барный высокий	1 ед.	18000
2	Пятна на мягкой мебели, требующие чистки за 1 кв. м.	1 кв.м.	3500
3	Перетяжка мягкой мебели:		
	Диван	1 ед.	20000
	Диван кожаный 2-х местный		20000
	Диван кожаный 3-х местный		25000
	Кресло		15000
	Стул / стул барный высокий		10000
4	Ремонт царапин, прожженных или жирных пятен на деревянных поверхностях шкафов, дверных полотен, столов, баров, кроватей, тумбочек, панелей, карнизов, порталов. Восстановление за 1 ед.	1 ед.	5000
5	Столешница	1 ед.	15000
6	Стол	1 ед.	18000
7	Зеркало	1 ед.	10000
8	Входная дверь в сборе	1 ед.	20000
9	Замена дверной коробки	1 ед.	10000
10	Прожоги, пятна, царапины на подоконнике	1 ед.	5000
11	Оторван карниз над окном (закрепление)	1 ед.	3500
12	Повреждение стены:	1 ед.	
	Требуется при ремонте удалить поврежденный участок и облицевать сухой штукатуркой по тарифу за 1 кв. м.	1 кв.м.	3500
	Переклейка обоев за 1 кв. м. по тарифу	1 кв.м.	3500
13	Люстра	1 ед.	50000
14	Стол бильярдный (дерево/сукно)	1 ед.	25000
15	Кий бильярдный	1 ед.	10000
16	Бильярдный шар	1 ед.	7000
17	Стекло оконное	1 кв.м.	7000
18	Настольная игра	1 ед.	3000
ПОВРЕЖДЕНИЕ ТЕКСТИЛЯ, ФАРФОРА, СТОЛОВОГО СЕРЕБРА, ХРУСТАЛЯ			
1	Салфетка ткань	1 ед.	1500
2	Чехол на стул	1 ед.	6500
3	Скатерть прямоугольная	1 ед.	12000
4	Скатерть круглая	1 ед.	15000
5	Наперон	1 ед.	5000
6	Стекло (любой вид бокала)	1 ед.	1500
7	Фарфор / керамика	1 ед.	2000
8	Ваза для цветов	1 ед.	3500
9	Приборы столовые	1 ед.	1500
ПОВРЕЖДЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ			
1	Вендорный аппарат - за 1 единицу повреждения	1 ед.	35000
2	Бойлер	1 ед.	35000
3	Кофе-машина	1 ед.	45000
4	Аппарат для сока	1 ед.	35000
5	Салат-бар	1 ед.	75000
6	Камин	1 ед.	35000
7	Кальян	1 ед.	15000

8	Караоке-система	1 ед.	550000
9	ЖК – телевизор	1 ед.	150000
10	Пульт дистанционного управления телевизора	1 ед.	3500
11	Телефонный аппарат	1 ед.	5000
Несоблюдение правил и причинения имущественного вреда комплексу «Аквацентр&SPA»			
1	Попадание шаром в уборочную планку кеглей	1	5000
2	Поломка бортика для детской дорожки	1	8000
3	Порча стула/стола в зоне дорожек боулинга	1	10000
4	Порча стула/стола в зоне дорожек боулинга	1	10000
5	Перебрасывание шара на соседнюю дорожку.	1	3000
6	Порча стеллажей для шаров	1	10000
7	Порча шара	1	10000
8	Порча покрытия зоны разбега	1	10000
9	Порча покрытия дорожки боулинга	1	10000
10	Порча напольного покрытия	1	10000
11	Порча подвесных мониторов	1	45000
12	Порча датчика заступа	1	10000
13	Порча прокатной обуви	1	10000
14	Повреждение консоли	1	45000
15	Порча уборной планки	1	15000
16	Удар по консоли	1	5000
17	Выход игрока за линию	1	1500
18	Нахождение в зоне разбега без специальной обуви д/боулинга, выход из помещения в специальной обуви	1	1500
19	Игра на выключенной дорожке	1	3000
20	Попадание шаром в пожарный щиток	1	3000
21	Курение в Аквацентре	1	10000
22	Бросок шара одновременно	1	3000
23	Пролитие напитков в зоне разбега или в зоне дорожек	1	1500
24	Витрина аквацентра (стекло)	1	15000
25	ЖК – телевизор	1 ед.	85000
26	Проектор	1 ед.	90000
27	Экран для проектора	1 ед.	15000
Порча имущества бизнес-центра			
ПОВРЕЖДЕНИЕ МЕБЕЛИ (стулья, столы, диваны), ПОВРЕЖДЕНИЕ СТЕН, ДВЕРЕЙ И ПОТОЛКОВ			
1	Диван двойной кожаный	замена	45000
2	Диван тройной кожаный	замена	60000
3	Стол (150*75) орех		20000
4	Стол конференционный (150*50)		15000
5	Столик для проектора		20000
6	Стул Бордо		12000
7	Стул СМ-11КР		12000
8	Шкаф		20000
9	Ремонт царапин, поврежденных или жирных пятен на деревянных поверхностях шкафов, дверных полотен, столов, панелей, карнизов	Восстановление за 1 ед.	5000
10	Входная дверь в сборе		25000
11	Замена дверной коробки		12000

12	Замена стеклянных дверей		250000
13	Пятна на мебели, требующие чистки	За 1 м2	5000
14	Перетяжка мебели:		
	- диван двойной кожаный		35000
	- диван тройной кожаный		45000
	- стул		5000
15	Испорчен потолок (обрызган вином и пр.) полная перекраска. За 1 м2		15000
16	Прожоги, пятна, царапины на подоконнике		20000
17	Оторван карниз над окном (закрепление)		10000
18	Сломан наличник двери		15000
19	Повреждение стен:		
	- подготовка (удаление поврежденного участка, облицовка сухой штукатуркой)	За 1 м2	1500
	- перекраска стен		1500
	ПОВРЕЖДЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ		
1	Акустическая система Microlab		15000
2	Вентилятор напольный		5000
3	Доска информационная пробковая		15000
4	Мобильный экран на штативе 150*150		15000
5	Мобильный экран на штативе 200*200		18000
6	Экран настенный рулонный 200*200		20000
7	Экран проекционный (3:4)		125000
8	Проектор мультимедийный NEC V260X		65000
10	Проектор мультимедийный NEC NP410		150000
11	Проектор мультимедийный NEC V300X		80000
12	Проектор мультимедийный BenQ		65000
13	Флипчарт на подставке		25000
14	Пульт дистанционного оборудования (проектор, кондиционер)		2500
15	Обогреватель инфрокрасный		10000
16	Фотоаппарат Panasonic		20000
17	Презентер		8000
18	Нетбук		15000
19	Ноутбук		65000
20	Кондиционер мобильный		35000
21	Кабель VGA/HDMI		7000
	ПОРЧА ИМУЩЕСТВА СЛУЖБЫ ПРОКАТА		
	Квадроцикл/снегоход		
1	Фары		5000
2	Передняя дуга		10000
3	Подножки		5000
4	Крылья задние, передние (пластиковая часть)		10000
5	Задние дуги		10000
6	Бортовой компьютер		30000
7	Стопы задние		5000
8	Поворотники		5000
9	Защита для рук		5000
	Сигвей		
1	Аккумуляторная батарея		75000

2	Ключ infokey	35000
3	Держатель под ключ	5000
4	Подножка	7000
5	Крыло-брызговик	8000
6	Колесо в сборе	35000
7	Коврик резиновый	10000
8	Шлем	12000
9	Руль	12000
10	Рулевая колонка	30000
11	Колпак на колесо	5000

ПРОЧЕЕ

1	Велосипед:	
	колесо	5000
	сиденье	5000
2	Самокат электрический:	45000
	батарея	15000
	тормозная система	5000
3	Веломобиль:	45000
	колесо	7000
	педали	5000
4	Велосипед Пони	15000
5	Джамперы	10000
6	Скейт	10000
7	Теннисная ракетка (большой теннис)	15000
8	Мячь (футбол, баскетбол, волейбол)	5000
9	Весло	8000
10	Жилет спасательный	5000
11	Ружьё пневматическое	15000
12	Пистолет пневматический	12000
13	Арбалет	15000
14	Полотенце пляжное	1500
15	Гидрокостюм	12000
16	Доска для виндсерфинга	65000
17	Парус	55000
18	Катамаран	150000
19	Отдельные детали катамарана	25000
20	Теннисный стол	35000
21	Сетка теннисного стола	3500
22	Теннисная ракетка	5000
23	Плед	5000
24	Шлем	15000
25	Водные лыжи	25000
26	Таблетка (надувная подушка)	20000